

A person wearing a dark jacket and a backpack is walking away from the camera on a winding asphalt road. The road is surrounded by tall, dense trees, and the scene is shrouded in a thick mist or fog, creating a serene and somewhat mysterious atmosphere. The lighting is soft and diffused, with some light breaking through the trees in the distance.

Student Handbook For the Korean Programs

Learning to Lead Like Jesus
northwest
college | seminary

Table of Contents

1. Welcome and Introduction / 환영 인사 및 학교 소개	6
1-1. Welcome to Northwest Seminary and College! 노스웨스트 신학교에 오신 것을 환영합니다.....	6
1-2. Our Mission / 학교의 사명.....	7
1-3. Academic Advising / 학사 안내 및 상담.....	8
1-4. Student Life and Orientation / 학교 생활 및 오리엔테이션 안내	8
2. Academic Policies and Student Conduct 학사 정책 및 학생 행동 규범	10
2-1. Student Code of Conduct / 학생 행동 규범	10
2-2. Academic Integrity and Plagiarism / 학문적 정직성과 표절 방지	11
2-3. Bullying, Harassment, and Sexualized Violence Policy 괴롭힘 및 성희롱·성폭력 방지 정책.....	12
2-4. Campus Safety and Emergency Procedures 캠퍼스 안전 및 비상 대응 절차.....	14
3. Campus and Facilities / 캠퍼스 및 편의시설 안내	15
3-1. Library and Learning Resources / 도서관 및 학습 자료 이용 안내	15
1). On Campus	15
1). 캠퍼스 내 이용.....	16
2). On-Line.....	16
3-2. Internet Access / 인터넷 이용.....	18
3-3. Parking / 주차 안내	18
3-4. Dining Services / 식당 안내.....	19
3-5. Collegium (Graduate Lounge) / 대학원생 라운지	19
4. Student Services & Immigration Information 학생 지원 및 이민 관련 안내	20
4-1. Immigration and Visa Information / 이민 및 비자 안내.....	20
4-2. Cost of Living, Housing, and Student Rights / 생활비, 주거 정보, BC주 학생 권리 안내 ...	21

4-3. Financial Aid and Scholarships / 재정 보조 및 장학금 안내	22
1). Key Features / 주요 내용	22
2). How to Apply / 신청 방법	23
4-4. Tuition & Refunds / 등록금 및 환불 안내	23
1). Tuition / 등록금 안내	23
2). Tuition Payment Deadlines / 등록금 납부 기한	24
3). Refund Policy / 환불 정책.....	24
4). Tuition Deposit / 등록금 예치금.....	24
5). Requirements for Tuition Deposit Refund / 예치금 환불을 위한 제출 요건	25
6). Non-Refundable Conditions / 환불 불가 조건	25
7). Tuition Payment for Students Residing Outside Canada / 캐나다 외 지역 학생을 위한 등록금 납부 안내	26
4-5. Student Technology and Learning Resources 학습 및 기술 지원 서비스	26
4-6. Korean Program Writing Centre / 한국어 프로그램 라이팅 센터	27
4-7. Student Rights and Responsibilities / 학생의 권리와 책임.....	27
4-8. Protection of Privacy and Information / 개인정보 보호 및 정보 관리.....	27
5. Health and Wellness / 건강과 웰빙	28
5-1. Mental Health, Addiction Support & Overdose Prevention 정신건강 지원 및 중독·과다복용 예방 안내.....	28
5-2. Emergency and Crisis Contacts / 응급 및 위기 지원 연락처.....	28
5-3. Opioid Overdose Prevention (Naloxone) / 오피오이드 과다복용 예방 (날록손)	30
5-4. General Health Services in BC / BC주 일반 의료 서비스 안내.....	30
5-5. Medical Insurance (MSP) & Private Insurance 의료보험(MSP) 및 사설 보험 안내	32
5-6. How to Access Medical Care in Canada 캐나다 의료 시스템 이용 방법.....	32
5-7. On-Campus Wellness Services (TWU Wellness Centre) 교내 웰니스 센터 이용 안내.....	33

6. Graduation, Leave, and Program Extension	졸업, 휴학 및 학기 연장 안내	34
6-1. Graduation, Research, and Ministry Formation	졸업, 연구 및 사역 형성	34
1). Graduation Requirements / 졸업 요건		34
2). BACL Program / BACL 과정		34
3). KDMN Program / KDMN 과정		34
4). DMN Project and Thesis / 목회학 박사 프로젝트 및 논문		35
5). Ministry Formation and Practicum / 사역 형성과 실습		35
6). Academic Appeals and Extensions / 학업 관련 이의 제기 및 연장		35
6-2. Satisfactory Attendance & Academic Progress Requirements / 출석 및 학업 진도 요건		36
6-3. Leave of Absence Policy / 휴학 안내		36
1). Duration of Leave / 휴학 기간		36
2). Submission of Request and Documentation / 사유서 및 증빙 사전 제출		37
3). Recognized Grounds for Official Leave / 공인 휴학 사유		37
4). Submission Protocol / 신청 절차		37
6-4. BACL Program Extension Policy / BACL 프로그램 학기 연장		37
1). Eligibility / 신청 자격		38
2). Application Process / 신청 절차		38
3). Extension Period / 연장 기간		38
4). Visa Requirement / 비자 관련		38
6-5. Academic Probation Policy / 학사경고 안내		38
1). Academic Probation Policy for KDMN Program 한국어 목회학 박사과정(KDMN) 학사경고 정책 안내		39
2). BACL Program Academic Probation Policy / BACL 프로그램 학사경고 안내		41
6-6. Withdrawals / 프로그램 철회		42
6-7. Commencement Ceremony and Degree Conferral	졸업식 및 학위 수여	43

6-8. Graduation Application Process / 졸업 신청 절차.....	44
7. Education Agents and Ethical Recruitment 교육 에이전트 및 윤리적 모집 정책	46
7-1. Northwest's Responsibilities / 노스웨스트의 책임	46
1). Verification & Reference Checks / 검증 및 참고인 확인	46
2). Written Agreements / 서면계약서.....	46
3). Student-Agent Transparency / 학생-에이전트간의 투명성.....	46
4). Accurate Information / 정확한 안내.....	47
5). Prohibition of Unauthorized Immigration Advice / 무단 이민 상담 금지	47
6). Rejection of Dishonest Recruitment / 부적절한 입학 금지	47
7). Government Reporting / 정부보고.....	47
7-2. How Students Should Work with Education Agents / 학생이 에이전트를 이용할 때 주의사항.....	47
8. Appendices / 부록	49
1). Forms and Templates / 신청서 및 서식	49
2). Policy References / 정책 및 법적 참고자료	49
3). Contact Information / 주요 연락처.....	49
4). Important Links / 중요 웹사이트 및 온라인 서비스.....	50
5). Campus Map	52

1. Welcome and Introduction / 환영 인사 및 학교 소개

1-1. Welcome to Northwest Seminary and College!

노스웨스트 신학교에 오신 것을 환영합니다.

We are delighted to welcome you to Northwest Seminary and College! We look forward to walking alongside you in what we believe will be a life-changing educational and spiritual journey. This Student Handbook is designed to help you understand who we are as a Christ-centered academic community and what values and expectations guide our shared life together.

Northwest Seminary and College is the official theological education and leadership development institution of the Fellowship of Evangelical Baptist Churches in Western Canada, serving British Columbia, Alberta, Saskatchewan, Manitoba, and the Territories.

노스웨스트 신학교에 오신 것을 진심으로 환영합니다! 여러분의 학업과 신앙의 여정이 삶을 변화시키는 귀한 시간이 되기를 바랍니다. 본 학생 핸드북은 노스웨스트가 그리스도를 중심으로 하는 학문 공동체로서 어떤 정체성과 가치를 가지고 있으며, 여러분이 학교 생활 속에서 어떤 기준과 방향을 함께 공유하게 되는지를 안내하기 위해 작성되었습니다.

노스웨스트 신학교는 서부 캐나다 복음주의 침례교단(Fellowship of Evangelical Baptist Churches)의 공식 신학 교육 기관으로서, 브리티시컬럼비아, 앨버타, 새스커추언, 매니토바 및 북부 지역의 교회와 지도자들을 섬기고 있습니다.

1-2. Our Mission / 학교의 사명

Northwest Seminary and College exists to prepare effective ministry leaders who serve churches, missions, and Christian organizations with theological integrity, spiritual maturity, and practical leadership skills. Our programs are designed to develop Christ-centered leaders capable of engaging their cultural contexts with wisdom and compassion.

As partners in God's mission, Northwest seeks to train men and women who demonstrate biblical understanding, theological depth, and the ability to lead communities toward faithful discipleship in a global context.

노스웨스트 신학교는 신학적 진리와 영적 성숙, 실천적 리더십을 갖춘 사역자를 양성하여 교회, 선교지, 그리고 기독교 기관을 섬기도록 돕는 것을 사명으로 합니다. 본교의 모든 과정은 그리스도를 중심으로 한 리더들이 지혜와 사랑으로 자신이 속한 문화적 상황 속에서 하나님의 뜻을 실천할 수 있도록 설계되어 있습니다.

하나님의 선교에 동역자로 부름 받은 노스웨스트는 성경적 통찰, 신학적 깊이, 그리고 세계적 관점 속에서 공동체를 믿음 안에서 이끌어 갈 수 있는 지도자를 세우는 데 주력하고 있습니다.

1-3. Academic Advising / 학사 안내 및 상담

For all Northwest programs—including the Competency-Based Theological Education (CBTE) programs and the Korean Doctor of Ministry (KDMN) program—academic advising is provided through the Northwest Seminary Office.

Northwest students enrolled in ACTS consortium courses receive additional academic support from the ACTS office. Students are encouraged to meet with their advisors regularly to discuss course planning, degree progress, and ministry development goals.

Students in the Korean BACL and KDMN programs may also request advising in Korean. The Korean Program Coordinator provides cultural, academic, and immigration-related guidance specific to the needs of Korean-speaking students.

Academic Coordinator: Phoebe Hwang

Email: phoebe@nbseminary.ca

노스웨스트의 모든 프로그램(역량 기반 신학 교육 과정인 CBTE 프로그램과 한국어 목회학 박사과정 KDMN 포함)은 노스웨스트 신학교 행정실을 통해 학사 상담이 제공됩니다.

ACTS 연합 신학대학원 과목을 수강하는 학생은 ACTS 오피스를 통해 추가적인 학사 지도를 받을 수 있습니다. 학생들은 학기마다 담당 교수 또는 지도교수와 정기적으로 상담하며, 학위 진행 상황과 사역 목표를 함께 점검하는 것이 권장됩니다.

한국어 과정(BACL, KDMN)의 학생들은 한국어로 학사 상담을 요청할 수 있습니다. 한국어 프로그램 코디네이터는 학업, 문화, 그리고 이민 관련 사항에 대해 한국 학생들의 필요에 맞춘 맞춤형 안내를 제공합니다.

1-4. Student Life and Orientation / 학교 생활 및 오리엔테이션 안내

The Northwest community values both academic excellence and spiritual formation. Students are encouraged to engage in fellowship, worship, and mentoring relationships throughout their studies. Orientation sessions are offered at the beginning of each term to help new students adapt to the academic environment, meet faculty members, and understand the administrative systems.

노스웨스트 공동체는 학문적 탁월성과 영적 성숙을 함께 추구합니다. 학생들은 재학 중에 교제, 예배, 멘토링 등의 관계적 활동에 참여하도록 권장됩니다. 매 학기 초에 진행되는 오리엔테이션에서는 신입생이 학교 환경에 잘 적응하고 교수진과 교류하며 행정 시스템을 이해할 수 있도록 안내합니다.

Key components of student orientation include:

학생 오리엔테이션의 주요 항목은 다음과 같습니다:

- Academic registration and advising / 수강 등록 및 학사 상담
- Student portal and email setup / 학생 포털 및 이메일 설정
- Campus tour and library access / 캠퍼스 투어 및 도서관 이용 안내
- Immigration and visa guidance for international students / 유학생 비자 및 이민 절차 안내
- Community expectations and student conduct / 공동체 생활 및 학생 행동 규범 안내

For Korean program students (BACL, KDMN), a separate orientation is provided in Korean, including information about student visas, MSP (medical insurance), banking, and essential services in Canada.

한국어 프로그램(BACL, KDMN) 학생들을 위해 별도의 한국어 오리엔테이션이 진행되며, 유학생 비자, 의료보험(MSP), 은행 계좌 개설, 캐나다 생활 필수 서비스 등에 대한 안내가 포함됩니다.

Video Production Technician & Program Assistant of Korean Programs

Lee soo Kim / leesoo@nbseminary.ca

2. Academic Policies and Student Conduct

학사 정책 및 학생 행동 규범

2-1. Student Code of Conduct / 학생 행동 규범

As members of the Northwest, ACTS and Trinity Western University communities, students are expected to follow the codes of conduct for both Northwest College and Seminary and TWU.

Northwest Seminary and College is committed to maintaining a learning environment that reflects Christian values of respect, integrity, and responsibility. Every student is expected to uphold these principles throughout their academic and community life.

The Student Code of Conduct outlines expectations for behavior, relationships, and communication.

Students should act with courtesy toward peers, faculty, and staff, and must refrain from any actions that disrupt community harmony or learning.

Violation of these standards—including dishonesty, harassment, or plagiarism—may result in disciplinary action ranging from written warning to suspension or dismissal, depending on severity.

Northwest upholds a zero-tolerance policy regarding bullying, harassment, and sexualized violence, consistent with BC Human Rights Code and WorkSafeBC regulations.

Students who experience or witness misconduct should report immediately to the designated contact (Phoebe Hwang, Academic Coordinator:

phoebe@nbseminary.ca)

[Northwest Student Code of Conduct \(Academic Catalogue, page 47-52\)](#)

[Trinity Student Code of Conduct](#)

신학교와 TWU의 행동 강령을 준수해야 합니다.

노스웨스트 신학교는 존중, 정직, 책임이라는 기독교적 가치를 반영하는 학습 환경을 유지하는 데 최선을 다하고 있습니다.

모든 학생은 학업과 공동체 생활 전반에서 이러한 원칙을 지켜야 합니다.

학생 행동 규범은 학생의 태도, 관계, 의사소통에 관한 기준을 제시합니다.

학생들은 동료, 교수진, 직원에게 예의를 지키며 공동체의 조화와 학습을 방해하는 행위를 삼가야 합니다.

부정행위, 괴롭힘, 표절 등과 같은 규범 위반은 그 심각도에 따라 경고부터 정학 또는 퇴학에 이르기까지의 징계 조치를 받을 수 있습니다.

노스웨스트는 따돌림, 괴롭힘, 성폭력에 대해 무관용 원칙을 적용하며, 이는 BC 인권법 및 WorkSafeBC 산업안전 기준에 부합합니다.

관련 피해를 경험하거나 목격한 학생은 즉시 담당자(Phoebe Hwang 코디네이터: phoebe@nbseminary.ca)에게 신고해야 합니다.

2-2. Academic Integrity and Plagiarism / 학문적 정직성과 표절 방지

Academic honesty is essential to the integrity of theological education.

Students must ensure that all submitted work—written, oral, or digital—reflects their own effort and proper citation of sources.

Plagiarism includes copying another person’s work without acknowledgment, submitting identical assignments for multiple courses, or using AI-generated content without disclosure.

Northwest aligns with ATS and TWU academic standards regarding AI use:

Students may use AI tools for grammar and formatting assistance only.

Any conceptual or content generation must be acknowledged in citations.

학문적 정직은 신학 교육의 근간입니다.

모든 제출물(문서, 구두, 디지털 자료 포함)은 본인의 노력과 정확한 출처 표기를 통해 성실하게 작성되어야 합니다.

표절은 타인의 작업을 인용 표시 없이 복제하거나, 동일한 과제를 여러 과목에 제출하거나, AI 생성 콘텐츠를 출처 없이 사용하는 행위를 포함합니다. 11

노스웨스트는 ATS 및 TWU의 학문 윤리 기준을 준수하며,
AI 도구는 문법 교정이나 형식 보조 용도로만 허용됩니다. 내용 생성이나 개념적 아이디어 제공에
시를 활용할 경우 반드시 출처를 명시해야 합니다

2-3. Bullying, Harassment, and Sexualized Violence Policy

괴롭힘 및 성희롱·성폭력 방지 정책

Northwest Seminary and its ACTS partner seminaries are committed to cultivating communities where every individual is treated with respect and dignity, free from bullying and harassment.

We regard bullying and harassment as serious offenses that will not be tolerated in any form. Any behavior that undermines the respect, dignity, self-esteem, or productivity of students, faculty, staff, or administrators is strictly prohibited.

Sexualized violence is a significant and systemic issue within society and higher education. It can affect anyone regardless of gender, age, sexual orientation, ability, or cultural background. As an evangelical Christian academic community, Northwest categorically rejects any form of sexualized violence.

Students who have any concerns about possible bullying or harassment may contact one of the designated contact persons below. All have received training to respond appropriately and confidentially to such issues.

If a complaint proceeds to formal investigation, it must be submitted in written form. In cases involving the leadership team, the Senior Harassment Officer will initiate an external investigation and notify the Northwest Executive Committee.

노스웨스트 신학교와 ACTS 연합 신학교들은 모든 구성원이 존중과 품위를 유지하며 괴롭힘이나 차별로부터 자유로운 공동체를 만드는 데 전념하고 있습니다.

학교는 괴롭힘과 희롱을 중대한 위반 행위로 간주하며, 어떠한 형태로도 이를 용납하지 않습니다. 학생, 교수, 직원, 행정 구성원의 존엄과 자존감, 생산성을 훼손하는 모든 행위는 금지됩니다.

성적 폭력은 사회 전반과 고등교육 기관 내에서 중대한 문제로, 성별, 연령, 성적 지향, 장애 여부, 인종이나 문화적 배경에 관계없이 누구에게나 영향을 미칠 수 있습니다. 복음주의 신학 공동체로서 노스웨스트는 어떠한 형태의 성적 폭력도 용납하지 않습니다.

괴롭힘이나 성희롱 관련 우려가 있는 학생은 아래의 담당자에게 연락할 수 있습니다. 담당자는 관련 문제에 대한 전문 교육을 이수하였으며, 모든 상담 내용은 비밀로 유지됩니다.

공식 조사가 필요한 경우, 서면으로 신고서를 제출해야 합니다.

만약 지도부 관련 사안일 경우, 수석 괴롭힘 조사 담당관(Senior Harassment Officer)이 외부

조사관을 지정하고 노스웨스트 운영위원회에 보고합니다.

[Northwest Bullying and Harassment Policy \(Academic Catalogue, pg. 52\)](#)

[Extended ACTS Bullying and Harassment Policy](#)

[Extended ACTS Sexualized Violence Policy](#)

Contacts / 담당자 안내

- Senior Harassment Officer: Ruth McGillivray — ruth@nbseminary.ca
- Contact Person: Phoebe Hwang — phoebe@nbseminary.ca
- Contact Person: Kajle Radbourne — kajleradbourne@nbseminary.ca

2-4. Campus Safety and Emergency Procedures

캠퍼스 안전 및 비상 대응 절차

The safety of all members of the Northwest community is of utmost importance.

Fire alarms, emergency exits, and first-aid kits are clearly marked throughout campus facilities.

Students must familiarize themselves with emergency assembly points and evacuation maps

In case of emergency, call 911 and notify campus security immediately.

Safety drills are conducted annually in coordination with TWU emergency services.

Northwest strongly encourages students to register for TWU's emergency notification system,

which provides real-time alerts via text and email.

노스웨스트 공동체 구성원의 안전은 학교의 최우선 과제입니다. 화재 경보, 비상구, 응급 처치함은 캠퍼스 곳곳에 표시되어 있으며, 학생들은 비상 집결지와 대피 경로를 숙지해야 합니다.

비상 상황 발생 시 911로 신고하고 즉시 캠퍼스 보안팀에 연락해야 합니다.

안전 훈련은 TWU 비상 관리팀과 협력하여 매년 정기적으로 시행됩니다.

노스웨스트는 학생들이 실시간 문자 및 이메일 알림을 제공하는 TWU 비상 알림 시스템에 등록할 것을 적극 권장합니다.

3. Campus and Facilities / 캠퍼스 및 편의시설 안내

Northwest students have access to all facilities and resources shared with Trinity Western University (TWU) and the ACTS Seminaries community. These include libraries, dining halls, computer labs, and common student spaces.

노스웨스트 학생들은 트리니티 웨스턴 대학교(TWU) 및 ACTS 연합 신학대학원의 시설을 함께 이용할 수 있습니다. 도서관, 식당, 컴퓨터실, 학생 라운지 등 다양한 공간이 제공됩니다.

3-1. Library and Learning Resources / 도서관 및 학습 자료 이용 안내

Northwest provides students with innovative, accessible, and affordable learning resources. Since renovating and expanding its offices, Northwest has established the Perkins Korean-Language Theological Library & Resource Centre (located on the 2nd floor of the Fosmark Building). All students are welcome to use this space for study and research.

Students can also receive assistance from the Northwest Librarian via the Library and Resources page on the Northwest website: <https://nbseminary.ca/current-students/library-and-resources/>

노스웨스트는 학생들에게 혁신적이고 접근 가능하며 경제적인 학습 자원을 제공합니다. 사무실 확장 및 리모델링 이후, 노스웨스트는 퍼킨스 한국어 신학 도서관 및 자료 센터(Fosmark 빌딩 2층)를 구축하였으며, 모든 학생이 이 공간을 학업과 연구를 위해 자유롭게 이용할 수 있습니다.

또한 학생들은 노스웨스트 웹사이트의 도서관 및 자료 페이지를 통해 노스웨스트 사서의 도움을 받을 수 있습니다:

<https://nbseminary.ca/current-students/library-and-resources>

[Library and Resources](#)

1). On Campus

Since renovating and expanding its offices, Northwest has started to build its own Korean language resource library, which all students are welcome to use. Also, while on campus, students can access the TWU library, which has approximately 350 Korean language volumes in its collection. These texts primarily focus on Christian.

Northwest students may also use Trinity Western University's Library resources when they are on campus. This library has over half a million resources on site or online as well as study rooms, internet workstations, listening/viewing facilities, and photocopiers. Professional librarians are ready to assist you in person or online.

- Students registered in a CBTE/KDMN program may come on site and do research in the library, however they may not borrow resources from library.
- Northwest students registered through TWU/ACTS have full library privileges.

1). 캠퍼스 내 이용

노스웨스트는 사무실을 확장 및 리모델링한 이후, 자체적인 한국어 자료 도서관(Korean Language Resource Library) 을 구축하기 시작했습니다. 모든 학생이 이 도서관을 자유롭게 이용할 수 있습니다. 또한, 캠퍼스 내에서는 트리니티 웨스턴 대학교(TWU) 도서관을 이용할 수 있으며, 이곳에는 약 350권의 한국어 서적이 소장되어 있습니다.

이들 자료는 주로 기독교와 관련된 주제에 초점을 두고 있습니다.

노스웨스트 학생들은 또한 트리니티 웨스턴 대학교의 광범위한 도서관 자원을 이용할 수 있습니다. TWU 도서관은 약 50만 권 이상의 인쇄 및 전자 자료를 보유하고 있으며, 학습실, 인터넷 워크스테이션, 시청각 자료 열람실, 복사기 등 다양한 시설을 제공합니다.

전문 사서가 상주하며 직접 또는 온라인으로 연구를 지원합니다.

CBTE/KDMN 프로그램 등록 학생은 현장 방문 시 도서관 내에서 자료 열람 및 연구가 가능하지만, 자료를 대출할 수는 없습니다.

TWU/ACTS 과정을 통해 등록된 노스웨스트 학생은 도서관의 전체 대출 권한을 가집니다.

2). On-Line

All TWU affiliated programs delivered by Northwest and ACTS also allow students to access the library's resources by distance at: <https://www.twu.ca/academics/library>.

Northwest offers distance students the following resources:

- Logos Bible Software and its Remote Resource Library (with a customized collection of theological books, Bible commentaries, etc. in English, Korean, and Spanish)
- EBSCO Religion and Philosophy Journal Database
- EBSCO Religion e-Book Library
- A Korean language library at Northwest
- Korean language DBPIA Journal Database

If a student is enrolled in an ACTS program, the student has access to Logos Bible software and TWU Library through ACTS. If a student is enrolled in a Northwest program, the student has access to the resources above through Northwest. If a student is unsure if they have access to the resources, they can contact the school to

receive information about the resources available.

For programs offered through Northwest, students have access to Logos Bible Software at a discounted price as well as EBSCO online journals in Religion and Philosophy. Korean students can access online journals through DBPIA as well as through various Korean Library sites.

2). 온라인 이용

노스웨스트와 ACTS가 제공하는 모든 TWU 연계 프로그램의 학생들은 TWU 도서관 웹사이트(<https://www.twu.ca/academics/library>) 를 통해 원격으로 도서관 자원에 접근할 수 있습니다. 노스웨스트는 원격 학습 학생들을 위해 다음과 같은 자원을 제공합니다:

- Logos Bible Software 및 Remote Resource Library
(영어, 한국어, 스페인어로 구성된 신학 도서, 주석, 성경 자료 등 포함)
- EBSCO Religion and Philosophy Journal Database
(종교 및 철학 학술 저널 데이터베이스)
- EBSCO Religion e-Book Library
(전자 신학 도서 라이브러리)
- 한국어 자료 도서관 (Korean Language Resource Library)
DBPIA 한국어 학술저널 데이터베이스

3). Perlego Digital Library/ 퍼레고 디지털 도서관

Northwest students also have access to Perlego, a leading online digital library platform offering over 1 million eBooks across theology, leadership, biblical studies, and social sciences.

노스웨스트 학생들은 또한 Perlego(퍼레고) 플랫폼을 통해 신학, 리더십, 성경학, 사회과학 등 다양한 분야의 **100만 권 이상의 전자책(eBook)**에 접근할 수 있습니다.

Perlego provides unlimited reading, highlighting, and note-taking features, allowing students to read on any device both online and offline.

퍼레고는 무제한 열람, 하이라이트, 노트 작성 기능을 제공하며, 학생들은 온라인 또는 오프라인에서 모든 기기로 독서할 수 있습니다.

For access and login instructions, visit: <https://www.perlego.com>

접속 및 로그인 방법은 위 링크를 통해 확인할 수 있습니다.

Perlego serves as a valuable complement to Northwest's other learning tools (Logos, EBSCO, DBPIA) by providing easily searchable digital textbooks and global scholarly resources.

퍼레고는 Logos, EBSCO, DBPIA 등 다른 학습 도구를 보완하며, 손쉽게 검색 가능한 디지털 교재와 세계 학술 자료를 제공합니다.

4). Resource Access by Program / 프로그램별 자료 접근

ACTS 프로그램에 등록된 학생은 Logos Bible Software 및 TWU Library 자원에 ACTS를 통해 접근할 수 있습니다.

노스웨스트 단독 프로그램 학생은 위의 온라인 자원(Logos, EBSCO, DBPIA 등)에 노스웨스트를 통해 접근할 수 있습니다.

자신이 어떤 자원에 접근 가능한지 확실하지 않은 경우, 학교에 문의하여 확인할 수 있습니다.

노스웨스트에서 제공하는 프로그램의 학생들은 할인된 가격으로 Logos Bible Software를 이용할 수 있으며, EBSCO 온라인 저널(종교 및 철학 분야)에 접근할 수 있습니다.

또한 한국 학생들은 DBPIA 및 한국 주요 도서관 사이트를 통해 온라인 학술 자료에 접근할 수 있습니다.

3-2. Internet Access / 인터넷 이용

Free Wi-Fi (SSID-TWU Guest) is available campus-wide. Students are expected to comply with university IT usage policies, which prohibit the use of the network for unlawful or inappropriate content.

학교 전체에서 무료 Wi-Fi(SSID-TWU Guest)를 사용할 수 있습니다. 학생들은 불법적이거나 부적절한 콘텐츠에 대한 접근을 금지하는 IT 사용 정책을 준수해야 합니다.

3-3. Parking / 주차 안내

Students driving to campus may park in designated TWU parking areas using the PayByPhone app (Lot #20990). Parking passes and payment details are available online at

차량으로 등교하는 학생은 PayByPhone 앱(Lot #20990)을 사용하여 지정된 TWU 주차장에 주차할 수 있습니다. 주차권 및 결제 정보는 TWU 웹사이트에서 확인할 수 있습니다.

<https://www.twu.ca/life-twu/campus-services/parking-services>.

3-4. Dining Services / 식당 안내

TWU's Sodexo-operated dining facilities include the Reimer Student Centre Dining Hall, Douglas Centre Lower Café and the Bookstore Café.

TWU 식당은 Sodexo가 운영하며, 리머 학생센터 식당, 더글라스 센터 카페, 서점 내 카페 등이 있습니다.

<https://www.twu.ca/life-twu/housing-dining>

3-5. Collegium (Graduate Lounge) / 대학원생 라운지

The Graduate Collegium in the Fosmark Building provides a shared space for graduate and commuter students to study, rest, and connect with peers. Hours: Monday–Thursday 8:00 a.m.–8:00 p.m., Friday 8:00 a.m.–5:00 p.m.

포스마크 빌딩에 위치한 대학원생 라운지는 대학원생과 통학생을 위한 공간으로, 학습, 휴식, 교류를 위한 장소입니다. 운영시간: 월-목 오전 8시~오후 8시, 금 오전 8시~오후 5시.

4. Student Services & Immigration Information

학생 지원 및 이민 관련 안내

Northwest Seminary and College provides a range of student support services to ensure the success and well-being of all students—both domestic and international. The following information outlines essential student services, immigration guidance, and scholarship opportunities available to Korean BACL and KDMN students.

노스웨스트 신학교는 모든 학생, 특히 국내 및 국제 학생들이 학업과 생활에서 성공하고 복지를 유지할 수 있도록 다양한 지원 서비스를 제공합니다. 다음 내용은 한국어 BACL 및 KDMN 학생들에게 제공되는 주요 학생 서비스, 이민 관련 안내, 장학금 정보를 포함하고 있습니다.

4-1. Immigration and Visa Information / 이민 및 비자 안내

All international students must hold a valid study permit for the duration of their studies. Study permit holders are expected to maintain full-time student status (minimum 9 credits per semester).

Students may not take a leave of absence while on a study permit, as per Immigration, Refugees and Citizenship Canada (IRCC) regulations.

During scheduled breaks (May to August), students may work full-time off-campus if their study permit allows. During regular semesters, they may work up to 24 hours per week off-campus.

Social Insurance Number (SIN) is required for any form of paid employment in Canada. Students can apply online at: <https://www.canada.ca/en/employment-social-development/services/sin/apply.html>.

모든 국제 학생은 학업 기간 동안 유효한 학생 비자를 소지해야 하며, 학생 비자 소지자는 반드시 정규 등록(학기당 최소 9학점)을 유지해야 합니다.

캐나다 이민부(IRCC) 규정에 따라 학생 비자 소지자는 휴학이 허용되지 않습니다.

학기 중에는 주당 24시간까지 교외 근로가 가능하며, 방학 기간(5월~8월)에는 비자가 허용하는 범위 내에서 풀타임 근무가 가능합니다.

모든 근로 소득을 위해서는 **사회보험번호(SIN)**가 필요하며, 온라인으로 신청할 수 있습니다.

<https://www.canada.ca/en/employment-social-development/services/sin/apply.html>.

Northwest Seminary & College is not eligible for the Post-Graduation Work Permit (PGWP) under IRCC regulations. As a result, students cannot receive a PGWP after completing a Northwest program.

Students wishing to stay in Canada after graduation must consider alternative pathways such as PNP, employer-sponsored work permits, or spousal open work permits (if eligible).

Students should consult a licensed immigration professional for personalized guidance.

노스웨스트 신학교는 IRCC 규정에 따라 PGWP 발급 대상이 아니므로, 노스웨스트에서 학업을 마쳐도 PGWP를 받을 수 없습니다.

졸업 후 캐나다 체류를 희망하는 경우, PNP, 고용주 기반 취업 비자, 배우자 오픈 워크퍼밋 등 대체 이민 경로를 검토해야 합니다.

졸업 후 계획에 대해서는 공인 이민 전문가와 상담하는 것을 권장합니다.

4-2. Cost of Living, Housing, and Student Rights / 생활비, 주거 정보, BC주 학생 권리 안내

International students arriving in British Columbia should prepare for the higher cost of living in the Metro Vancouver region. Students are responsible for budgeting for housing, food, transportation, communication fees, and other personal expenses throughout their studies. While Northwest does not provide on-campus housing, students may explore local rental options such as basement suites, room rentals, homestays, or listings through Off-Campus Housing resources. Northwest does not oversee or assume responsibility for any rental agreements or housing disputes.

International students are also encouraged to become familiar with their legal rights as tenants under the BC Residential Tenancy Act, which outlines rules regarding deposits, landlord entry, and lawful eviction procedures.

In addition, students who work part-time during their studies must follow the BC Employment Standards Act, which governs minimum wage, hours of work, break periods, and employment rights.

브리티시컬럼비아주에 도착하는 국제학생들은 메트로 밴쿠버 지역의 높은 생활비를 충분히 고려해야 합니다. 학업 기간 동안 필요한 주거비, 식비, 교통비, 통신비, 개인 생활비 등을 스스로 계획적으로 관리해야 합니다. 노스웨스트는 교내 기숙사를 운영하지 않으므로, 학생들은 베이스먼트 스위트, 룸렌트, 홈스테이, Off-Campus Housing 사이트 등 다양한 지역 주거 옵션을 스스로 탐색해야 합니다. 학교는

임대 계약이나 주거 분쟁에 대해 책임을 지지 않습니다.

또한 국제학생들은 브리티시컬럼비아 주택임대법(Residential Tenancy Act)을 이해하는 것이 중요합니다. 이 법은 보증금, 집주인의 출입 규정, 합법적인 퇴거 절차 등에 관한 학생의 권리를 보호합니다.

학업 중 파트타임 근로를 하는 학생은 BC 고용기준법(Employment Standards Act)을 준수해야 하며, 이는 최저임금, 근로시간, 휴식시간, 직장 내 권리를 포함합니다.

4-3. Financial Aid and Scholarships / 재정 보조 및 장학금 안내

Northwest offers a variety of scholarships to support students demonstrating academic excellence and ministry commitment.

노스웨스트는 학문적 우수성과 사역적 헌신을 보여주는 학생들을 위해 다양한 장학 제도를 운영합니다.

1). Key Features / 주요 내용

Students may apply for general financial aid each semester, provided funds are available. Applications must be submitted by specific deadlines (e.g., May 15 for the upcoming academic year).

학생들은 매 학기 재정 보조 신청이 가능하며, 자금이 있는 경우에 한정됩니다. 신청은 정해진 기한(예: 다음 학년도의 경우 5월 15일 이전)에 제출해야 합니다.

For eligible Korean-language program students, special scholarships exist (for example, a Korean-language program scholarship of CA\$ 2,000) based on criteria such as service, GPA 3.0+, and family status.

한국어 과정 학생들을 위한 특별 장학금도 있으며(예: CA \$2,000), 서비스 경력, 평점 3.0 이상, 가족 여부 등의 기준이 있을 수 있습니다.

Scholarships and bursaries cover a wide range of funds established in honor of individuals or church congregations (e.g., Dong Kwang Church Scholarship, Galilee Korean Presbyterian Church Scholarship) targeting students who meet specific criteria.

장학금 및 보조금은 개인 또는 교회 명의로 설립된 것으로, 특정 조건을 충족하는 학생들을 지원합니다.

All recipients must meet academic criteria and maintain good standing. Failure to do so may affect eligibility for renewal.

장학금 수혜자는 학업 기준을 충족하고 좋은 학적 상태를 유지해야 하며, 그렇지 않을 경우 갱신/유지 자격에 영향을 받을 수 있습니다.

2). How to Apply / 신청 방법

Review the list of available scholarships and bursaries on the Tuition & Funding or Scholarships & Bursaries webpage.

사용 가능한 장학금 및 보조금 목록을 등록금 & 재정지원 또는 장학금 페이지에서 확인하세요.

<https://nbseminary.ca/wp-content/uploads/2025/09/General-Financial-Aid-Application-Update-Sept-29-2025-fillable.pdf>

Complete the Financial Aid Application Form, submit by the deadline for your semester.

재정 보조 신청서를 작성하고 해당 학기의 마감 기한까지 제출하세요.

Students must submit any required documentation (church membership, ministry involvement, GPA) and acknowledge receipt of funds with a thank-you letter.

신청 시 교회 회원 여부, 사역 참여, 평점 등 요구 서류를 제출해야 하며, 수혜 후에는 감사편지 제출이 요구될 수 있습니다

4-4. Tuition & Refunds / 등록금 및 환불 안내

1). Tuition / 등록금 안내

The tuition and fees for Northwest's programs vary depending on program type.

노스웨스트의 등록금 및 수수료는 과정에 따라 차이가 있습니다.

- The Korean-language B.A. in Christian Leadership (KBACL) is CA\$12,360 annually for 8 courses (24 credits at \$515/cr hour) plus a CA\$300 annual Library & Technology Fee.
한국어 학사과정(BACL) : 연간 CA\$12,360 (8과목 · 24학점 기준, 학점당 \$515) + 연간 도서관·기술 수수료 CA\$300.
- The Korean Doctor of Ministry (KDMN) assesses tuition by credit-hour at CA\$618/cr hour and has a CA\$300 annual Library & Technology Fee.
한국어 목회학 박사과정(KDMN) : 학점당 CA\$618, 연간 도서관·기술 수수료 CA\$300.
- Additional fees include a non-refundable application fee (CA\$200 for KBACL) and a non-refundable graduation fee (CA\$200) for Korean-language programs. 추가 수수료로는 입학신청수수료(환불불가: BACL CA\$200) 및 졸업행정비(환불불가: CA\$200)가 있습니다.

2). Tuition Payment Deadlines / 등록금 납부 기한

Tuition must be paid in two scheduled installments each academic year.

등록금은 매 학년도 두 차례 지정된 일정에 따라 납부해야 합니다.

- Fall Term Tuition Deadline: September 1
가을 학기 등록금 납부 마감일: 9월 1일
- Spring Term Tuition Deadline: January 1
봄 학기 등록금 납부 마감일: 1월 1일

If tuition is not paid by the deadline, a 3% late fee is applied beginning in the second month of the term.

등록금이 마감일까지 납부되지 않을 경우, 학기 두 번째 달부터 3%의 연체료가 부과됩니다.

This policy ensures that students remain in good financial standing and that their course registrations are not disrupted.

이 정책은 학생들이 재정적으로 좋은 학적 상태를 유지하고 수강 등록에 차질이 없도록 하기 위한 기준입니다.

3). Refund Policy / 환불 정책

Students who withdraw during the first two full weeks of a term are eligible to receive a 100% refund of the tuition paid for that term.

학기 시작 후 첫 두 주 내에 철회하는 경우, 해당 학기의 등록금 전액 환불이 가능합니다.

A student who withdraws in week 3 to 6 of a term is eligible for a pro-rated refund: 70% for week 3, 60% for week 4, 50% for week 5, 40% for week 6.

학기 3주차부터 6주차 사이에 철회할 경우, 환불율이 차등 적용됩니다:

3주차 → 70% 환불 / 4주차 → 60% 환불 / 5주차 → 50% 환불 / 6주차 → 40% 환불

Students withdrawing after week 6 are not eligible for any tuition refund.

6주차 이후 철회 시에는 등록금 환불이 전혀 제공되지 않습니다.

4). Tuition Deposit / 등록금 예치금

Once a student is fully accepted into the KBACL or KDMN program at Northwest, has been granted a study permit by Immigration, Refugees and Citizenship Canada (IRCC),

has arrived in Canada, and has registered for their first-term courses, the tuition deposit will be applied toward that term's tuition.

학생이 노스웨스트의 KBACL 또는 KDMN 프로그램에 최종 합격하고, 캐나다 이민성(IRCC)으로부터 학업 허가서(Study Permit)를 발급받아 캐나다에 입국한 후 첫 학기 수강 신청을 완료하면, 사전에 납부한 등록금 예치금은 해당 학기의 등록금으로 자동 반영됩니다.

If a student is denied a study permit by IRCC, the tuition deposit will be refunded in full.

만약 학생이 캐나다 이민성으로부터 학업 허가서가 거부될 경우, 예치금 전액이 100% 환불됩니다.

5). Requirements for Tuition Deposit Refund / 예치금 환불을 위한 제출 요건

To receive a tuition deposit refund based on study permit denial, the student must:

학업 허가서 거부로 인한 예치금 환불을 받기 위해서는 아래 요건을 충족해야 합니다:

Provide official documentation to the Northwest Registrar's Office (registrar@nbseminary.ca) showing that:

노스웨스트 등록처(Registrar's Office)에 아래 문서를 제출해야 합니다:

(a) The student applied for a study permit within 30 days from the date of the Letter of Acceptance (LOA) issued by Northwest;

노스웨스트가 발급한 합격 통지서(LOA) 날짜로부터 30일 이내에 Study Permit을 신청했음을 증명하는 서류

(b) The application was officially denied by IRCC.

캐나다 이민성으로부터 학업 허가서가 거부되었음을 증명하는 공식 문서(PDF 스캔 가능)

Submit the refund request within one year from the date of the Letter of Acceptance.

합격 통지서 발급일로부터 1년 이내에 환불 요청을 해야 합니다.

6). Non-Refundable Conditions / 환불 불가 조건

In all other circumstances, the tuition deposit is non-refundable.

위 조건(Study Permit 거절)에 해당하지 않는 모든 경우, 예치금은 환불되지 않습니다.

Northwest complies with all provincial consumer protection requirements regarding student deposits.

노스웨스트는 학생 예치금 관련 브리티시컬럼비아주 소비자 보호 규정을 준수합니다.

7). Tuition Payment for Students Residing Outside Canada / 캐나다 외 지역 학생을 위한 등록금 납부 안내

Northwest asks that tuition be paid by international wire transfer for students who reside outside of Canada.

캐나다 외 지역에 거주하는 학생은 국제 전신 송금(wire transfer) 을 통해 등록금을 납부해야 합니다.

Please follow the instructions provided in the official wire-transfer information sheet.

송금 시, 학교에서 제공한 공식 송금 안내서에 따라 진행해 주세요.

International Wire Transfer Information / 국제 전신 송금 정보:

<https://nbseminary.ca/wp-content/uploads/2022/02/Wire-Transfer-Information-Northwest-Baptist-Theological-College.pdf>

4-5. Student Technology and Learning Resources

학습 및 기술 지원 서비스

- Student Portal: <https://myaccount.nbseminary.ca>
– access course registration, transcripts, and official forms.
학생 포털: <https://myaccount.nbseminary.ca> – 수강 등록, 성적표, 각종 서류 신청 가능.
- Pathwright LMS: <https://northwest.cbte.ca>
– access to course materials and assignments.
- Pathwright 학습 플랫폼: <https://northwest.cbte.ca> – 강의 자료 및 과제 제출.
- Email Account: Students receive a Google-based @nbseminary.ca account.
학생 이메일 계정: 구글 기반의 @nbseminary.ca 이메일 계정 제공.
- Microsoft 365: Free access using the school email address.
Microsoft 365: 학교 이메일로 무료 이용 가능.
- Perlego Digital Library: <https://www.perlego.com> – online textbook access.
- Perlego 전자 도서관: <https://www.perlego.com> – 온라인 교재 이용 가능.
- Logos Software: Available to D.Min students for theological study and sermon preparation.
- 로고스(Logos) 소프트웨어: D.Min 학생에게 제공되며 신학 연구와 설교 준비에 활용.

4-6. Korean Program Writing Centre / 한국어 프로그램 라이팅 센터

The Korean Program Writing Centre (Fosmark 2F, Northwest Perkins Korean Library) supports students with academic writing, citation formatting, and research methods in Korean or English.

포스마크 빌딩 2층에 위치한 한국어 프로그램 라이팅 센터(노스웨스트 퍼킨스 한국 도서관)는 한글 및 영어 학술 글쓰기, 인용 형식, 연구 방법론을 지원합니다.

Advisor: Dr. Jeehoon Kim(김지훈 교수)

4-7. Student Rights and Responsibilities / 학생의 권리와 책임

Students have the right to a safe and inclusive educational environment free from discrimination, harassment, or retaliation. Northwest complies with the BC Human Rights Code and all applicable provincial regulations.

All community members share responsibility to report misconduct and contribute to the creation of a Christ-centered, respectful, and supportive environment.

학생은 차별, 괴롭힘, 보복이 없는 안전하고 포용적인 교육 환경에서 학습할 권리가 있습니다.

노스웨스트는 BC 인권법 및 모든 관련 주 규정을 준수합니다. 모든 공동체 구성원은 부적절한 행위를 신고하고, 그리스도를 중심으로 한 존중과 배려의 공동체를 세우는 데 동참해야 합니다.

4-8. Protection of Privacy and Information / 개인정보 보호 및 정보 관리

Northwest gathers and maintains information used for the purposes of admission, registration, student assessment, grade records, and other activities related to being a member of the Northwest community. The information provided by applicants and students will be used in compliance with the British Columbia Privacy Act. The University Registrar serves as the privacy officer for student-related matters.

The Northwest Privacy Policy can be found using the link provided above.

노스웨스트 신학교는 입학, 등록, 학생 평가, 성적 관리, 및 학교 공동체 활동 등과 관련된 행정 절차를 위해 학생의 개인정보를 수집·관리합니다. 모든 정보는 브리티시컬럼비아 개인정보 보호법(Privacy Act)에 따라 안전하게 처리됩니다.

학생 관련 개인정보 관리 책임자는 Registrar(학적 담당자)이며, 자세한 정책은 노스웨스트 홈페이지에서 확인할 수 있습니다.

5. Health and Wellness / 건강과 웰빙

5-1. Mental Health, Addiction Support & Overdose Prevention

정신건강 지원 및 중독과다복용 예방 안내

Northwest is committed to ensuring that international students have access to appropriate mental health and wellness resources throughout their studies. Northwest Students enrolled through TWU/ACTS may seek support through TWU's Wellness Centre, as well as a wide range of community-based counselling services in Langley.

Northwest encourages students to remain informed about overdose prevention and to seek help whenever they experience challenges that affect their well-being.

노스웨스트는 국제학생들이 재학 기간 동안 적절한 정신건강 및 웰니스 자원을 이용할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. TWU/ACTS를 통해 등록된 노스웨스트 학생들은 TWU 웰니스 센터뿐만 아니라 랭리 지역의 다양한 상담 서비스를 이용할 수 있습니다.

학교는 학생들이 약물 과다복용 예방 정보를 숙지하고, 웰빙에 영향을 미치는 어려움을 겪을 때 언제든지 도움을 요청할 것을 권장합니다.

5-2. Emergency and Crisis Contacts / 응급 및 위기 지원 연락처

First aid and crisis phone numbers are listed below. For more serious emergencies, call 911 immediately. 응급처치 및 위기 상담 전화번호는 아래와 같습니다. 심각한 응급 상황 발생 시 즉시 911에 신고하십시오.

This service is offered in many languages. If able, give information about the emergency in English, then state the name of the language you need.

이 서비스는 다국어로 제공됩니다. 가능하면 영어로 상황을 설명한 후, 필요하신 언어의 이름을 말씀해 주세요.

After calling 911, call Campus Security at 604-513-2099. They can assist with minor first aid and direct emergency vehicles to the Northwest offices.

911 신고 후, 캠퍼스 보안팀(604-513-2099)에도 즉시 연락하십시오. 보안팀은 경미한 응급처치를 지원하고 응급 차량이 노스웨스트 사무실로 신속히 이동할 수 있도록 안내합니다.

On-Campus First Aid (24/7): Call Campus Security at 604-513-2099.

교내 24시간 응급처치 및 보안팀

추가 응급 연락처 / Additional Emergency Numbers

Poison Control(독극물 중독 응급 안내): 604-682-5050

Rape Crisis Line(성폭력 위기 상담 전화): 604-872-8212

Suicide Crisis Helpline / 자살 위기 상담

BC Suicide Crisis Helpline (Call or Text): 988 — available anytime, day or night.

BC 자살 위기 상담 전화 (전화 또는 문자): 988 — 24 시간 연중무휴 이용 가능.

Services offered in 140+ languages.(140 개 이상의 언어로 서비스 제공.)

This line is for people who are feeling suicidal, or who are worried about someone else who may be feeling suicidal. Emotional support and information about suicide are also available.

본인이 자살 충동을 느끼거나, 주변인이 그런 상황에 있다고 걱정될 때 이용할 수 있습니다. 정서적 지지와 자살 관련 정보도 제공됩니다.

정신건강 지원 상담 / Mental Health Support Line

Mental Health Support Line: 310-6789 (no area code needed)

정신건강 지원 상담: 310-6789 (지역번호 없이)

Services offered in 140+ languages. Provides non-emergency emotional support and mental health information. There are no wait times or busy signals.

140 개 이상의 언어로 서비스가 제공됩니다. 비응급 정서 지원 및 정신건강 정보를 제공하며, 대기 시간이나 통화 중 신호가 없습니다.

Mental health support and resources (정신건강 지원서비스 및 정보):

<https://helpstartshere.gov.bc.ca>

Resources and information for youth(청소년을 위한 정신건강 지원 정보):

<https://foundrybc.ca/resource/suicide/>

Crisis Centre Chat (Online Support, 위기센터 온라인 채팅 지원):

<https://www.crisiscentre.bc.ca>

5-3. Opioid Overdose Prevention (Naloxone) / 오피오이드 과다복용 예방 (날록손)

In accordance with BC provincial guidelines, students have access to addiction and overdose prevention resources. Free Naloxone kits are available at local pharmacies.

First aid kits and Naloxone kits are located on both the first and second floors of Northwest's offices. There is also an AED (portable defibrillator) available by the elevator on the first floor.

BC주 지침에 따라 학생들은 중독 및 과다복용 예방 자원에 접근할 수 있으며, 지역 약국에서 무료 날록손(Naloxone) 키트를 구할 수 있습니다. 노스웨스트 사무실 1층과 2층에는 응급처치 키트와 날록손 키트가 비치되어 있으며, 1층 엘리베이터 옆에는 자동심장충격기(AED)가 있습니다.

1st Floor: Cupboard above the refrigerator 1층 냉장고 위 수납장

2nd Floor: Storeroom with first aid supplies 2층 비품 보관실

For information on how to recognize and respond to a drug poisoning, including how to use naloxone, visit the following:

약물 중독의 징후를 파악하고 대응하는 방법 및 날록손(Naloxone) 사용법에 대한 자세한 정보는 아래 링크에서 확인하실 수 있습니다:

<https://helpstartshere.gov.bc.ca/StopOverdose>

For information on addiction treatment and support call the Opioid Treatment Access Line at 1-833-804-8111.

중독 치료 및 지원에 대한 정보는 오피오이드 치료 지원 핫라인 1-833-804-8111로 문의하십시오 .

5-4. General Health Services in BC / BC주 일반 의료 서비스 안내

HealthLink BC

Visit www.healthlinkbc.ca or dial **811**. www.healthlinkbc.ca 방문 또는 **811** 전화.

HealthLink BC is a non-emergency health resource for all BC residents. Call **811** to speak to a nurse, dietician, or pharmacist 24 hours a day, 7 days a week. If it is an emergency, please call **911** instead. If able, tell the operator what language you need and they will connect you with an interpreter. Korean language service is available.

HealthLink BC는 BC 주 주민을 위한 비응급 건강 정보 서비스입니다. **811**에 전화하면 24시간

언제든지 간호사, 영양사, 또는 약사와 통화할 수 있습니다. 응급 상황일 경우에는 911로 신고하십시오. 상담원에게 필요한 언어를 말씀해 주시면 통역사와 연결해 드립니다. 한국어 서비스가 제공됩니다.

Urgent and Primary Care Centres (UPCC) / 긴급 1차 케어 센터

UPCCs provide access to same-day, urgent, non-emergency health care. They are often open evenings, weekends, and statutory holidays (actual hours vary by clinic). UPCCs are an alternative to visiting the hospital for issues that do not require emergency care.

긴급 1차 케어 센터(UPCC)는 당일 비응급 긴급 의료 서비스를 제공합니다. 저녁, 주말, 공휴일에도 운영되는 경우가 많습니다(클리닉마다 운영 시간 상이). 응급실 방문이 필요하지 않은 긴급한 건강 문제를 해결할 수 있는 좋은 대안입니다.

For more information(추가정보):

<https://www.healthlinkbc.ca/primary-care/service-type/urgent-and-primary-care-centres>

Walk-in Medical Clinics / 워크인 클리닉

There are many walk-in medical clinics in BC that can help with a wide range of medical issues. Some clinics require you to call ahead for an appointment. For minor illnesses such as flu or mild infections that do not require an emergency room visit, students are encouraged to use a local walk-in clinic.

BC주에는 다양한 의료 문제를 해결할 수 있는 워크인 클리닉이 많이 있습니다. 일부 클리닉은 사전 예약이 필요할 수 있습니다. 감기나 경미한 감염 등 응급실 방문이 필요하지 않은 경우 지역 내 워크인 클리닉 이용을 권장합니다.

To find a clinic near you(가까운 클리닉 찾기):

<https://www.healthlinkbc.ca/primary-care/service-type/walk-in-clinics>

Pharmacists / 약사 서비스

BC residents can see a Pharmacist for many minor ailments and conditions without a doctor's referral. Local pharmacies can assist with common health concerns such as cold symptoms, minor skin conditions, and medication advice.

BC 주민은 의사의 의뢰 없이도 가벼운 질환 및 증상에 대해 약사에게 직접 상담 받을 수 있습니다. 감기 증상, 경미한 피부 이상, 약물 복용 안내 등 일상적인 건강 문제는 지역 약국에서도 해결할 수 있습니다.

5-5. Medical Insurance (MSP) & Private Insurance 의료보험(MSP) 및 사설 보험 안내

BC Medical Services Plan (MSP) All residents of British Columbia, including international students with a study permit valid for six months or more, are required by law to register for the BC Medical Services Plan (MSP).

Cost: Approximately \$75.00 per month for international students (subject to change).

Coverage: MSP covers medically necessary services by physicians and surgeons, and diagnostic services (X-rays, lab tests). It does not cover dental, optical, or prescription drugs.

How to Apply: Apply online at <https://my.gov.bc.ca/msp/> immediately upon arrival.

브리티시컬럼비아(BC) 주의 모든 거주자(6개월 이상의 학생 비자 소지자 포함)는 법적으로 BC주 의료보험(MSP)에 가입해야 합니다.

비용: 국제학생은 월 약 \$75.00 수준(변동 가능)의 보험료가 청구됩니다.

보장 범위: 의사 진료, 수술, 진단 검사(X-ray, 혈액 검사 등) 등 필수 의료 서비스가 포함됩니다. 단, 치과, 안과, 처방 약값은 보장되지 않습니다.

신청 방법: 입국 즉시 온라인(<https://my.gov.bc.ca/msp/>) 을 통해 신청하시기 바랍니다.

5-6. How to Access Medical Care in Canada 캐나다 의료 시스템 이용 방법

In Canada, it is important to choose the right place for treatment depending on the severity of your condition.

캐나다에서는 증상의 경중에 따라 올바른 의료 기관을 선택하는 것이 중요합니다.

1). For Minor Illnesses (Walk-in Clinics) If you have a non-emergency health concern (e.g., flu, mild infection, skin rash, minor injury), visit a Walk-in Clinic. You do not need an appointment, but you may need to wait.

Note: Doctors at Walk-in Clinics can prescribe medication and refer you to specialists if necessary.

1). 경미한 질환 (워크인 클리닉) 응급 상황이 아닌 경우(예: 독감, 가벼운 감염, 피부 발진, 경미한 부상 등)에는 워크인 클리닉(Walk-in Clinic)을 방문하십시오. 예약 없이 당일 방문이 가능하지만 대기 시간이 발생할 수 있습니다. 클리닉 의사는 처방전을 발급하거나 필요시 전문의에게 진료 의뢰(Referral)를 해줍니다.

2). For Medical Emergencies (Hospital ER) Go to the nearest Hospital Emergency Room (ER) or call 911 only for serious, life-threatening conditions (e.g., chest pain, severe bleeding, difficulty breathing, broken bones).

Nearest Hospital: Langley Memorial Hospital (22051 Fraser Hwy, Langley Twp, BC)

2). 응급 상황 (종합병원 응급실) 생명을 위협하는 심각한 상황(예: 흉통, 심한 출혈, 호흡 곤란, 골절 등)인 경우에만 종합병원 응급실(ER)로 가거나 911을 부르십시오. 비 응급 환자가 응급실을 방문할 경우 매우 오랜 시간 대기해야 할 수 있습니다.

가까운 종합병원: 랭리 메모리얼 병원 (Langley Memorial Hospital)

5-7. On-Campus Wellness Services (TWU Wellness Centre) 교내 웰니스 센터 이용 안내

Northwest students enrolled through the TWU system have access to the Wellness Centre located on the TWU campus (Douglas Centre).

TWU 시스템을 통해 등록된 노스웨스트 학생은 TWU 캠퍼스(더글라스 센터) 내에 위치한 웰니스 센터를 이용할 수 있습니다.

Medical Clinic: Staffed by physicians and nurses who can treat illnesses, prescribe medication, and provide vaccinations.

(메디컬 클리닉: 의사와 간호사가 상주하며 질병 치료, 처방전 발급, 예방 접종 등을 제공합니다.)

Counselling Services: Professional counselors provide confidential support for stress, anxiety, depression, and relationship issues.

(상담 서비스: 전문 상담사가 스트레스, 불안, 우울, 대인관계 문제 등에 대해 비밀이 보장되는 상담을 제공합니다.)

Booking an Appointment: <https://www.twu.ca/wellness-centre>

(예약 방법: 위 웹사이트를 통해 예약할 수 있습니다.)

6. Graduation, Leave, and Program Extension

졸업, 휴학 및 학기 연장 안내

6-1. Graduation, Research, and Ministry Formation

졸업, 연구 및 사역 형성

Northwest Seminary and College seeks to prepare graduates who demonstrate spiritual maturity, academic integrity, and leadership capacity for ministry in diverse contexts. The culmination of each program—BACL or KDMN—represents not only academic achievement but also spiritual growth and ministry readiness.

노스웨스트 신학교는 영적 성숙, 학문적 정직성, 그리고 다양한 사역 환경 속에서 리더십을 발휘할 수 있는 역량을 갖춘 졸업생을 세우는 것을 목표로 합니다. BACL 및 KDMN 프로그램의 졸업은 단순한 학문적 성취를 넘어, 영적 성장과 사역적 준비의 결실을 의미합니다.

1). Graduation Requirements / 졸업 요건

To be eligible for graduation, students must fulfill all academic and financial obligations, complete required credits, and submit all program-related documentation.

졸업을 위해 학생은 모든 학업 및 재정 의무를 충족하고, 필수 학점을 이수하며, 프로그램 관련 서류를 모두 제출해야 합니다.

2). BACL Program / BACL 과정

The website link contains more detailed information.

홈페이지에 더 자세한 내용이 있습니다.

https://nbseminary.ca/academics/northwest_undergraduate_programming/bachelor-of-arts-in-christian-leadership-korean/

3). KDMN Program / KDMN 과정

The website link contains more detailed information.

홈페이지에 더 자세한 내용이 있습니다.

<https://nbseminary.ca/wp-content/uploads/2025/06/KDMN-Academic-Catalogue-Update-June-17-2025.pdf>

4). DMN Project and Thesis / 목회학 박사 프로젝트 및 논문

The website link contains more detailed information.

홈페이지에 더 자세한 내용이 있습니다.

https://nbseminary.ca/wp-content/uploads/2022/02/DISSERTATION-MANUAL_rev_2017-12-05-K-trans_revised.pdf

5). Ministry Formation and Practicum / 사역 형성과 실습

Practical ministry is a vital component of all programs at Northwest. Students integrate classroom learning with field experience in local churches, mission organizations, and community ministries.

BACL students participate in guided ministry practicums each semester, reflecting on leadership, discipleship, and service.

KDMN students develop advanced ministry leadership skills through seminars, mentoring, and reflective practice, equipping them to lead multicultural and cross-generational communities.

Ministry supervisors and mentors submit evaluation reports each semester to assess student growth in competency, character, and leadership.

실천적 사역은 노스웨스트의 모든 프로그램에서 핵심적인 부분입니다. 학생들은 교실에서 배운 내용을 현장 사역(교회, 선교 기관, 지역사회 사역 등)에 적용하며 통합적인 학습을 경험합니다.

BACL 학생들은 매 학기 사역 실습(Practicum)에 참여하여 리더십, 제자도, 섬김의 의미를 성찰합니다.

KDMN 학생들은 세미나, 멘토링, 반성적 실천을 통해 고급 사역 리더십을 개발하며, 다문화적이고 세대 간의 공동체를 이끌 수 있는 역량을 갖추게 됩니다.

사역 지도자 및 멘토는 학생의 역량, 인격, 리더십 성장을 평가하기 위해 매 학기 평가 보고서를 제출합니다.

6). Academic Appeals and Extensions / 학업 관련 이의 제기 및 연장

Students who experience unforeseen circumstances that impact academic performance may request extensions or accommodations through the Academic Dean's office.

Appeals regarding grades, thesis evaluations, or disciplinary actions must be submitted in writing within 30 days of notification.

예기치 못한 사정으로 학업 수행에 영향을 받는 학생은 학장실을 통해 과제 연장 또는 특별 조치를 요청할 수 있습니다. 성적, 논문 평가, 징계 조치에 대한 이의 제기는 통보일로부터 30일 이내에 서면으로 제출해야 합니다.

6-2. Satisfactory Attendance & Academic Progress Requirements / 출석 및 학업 진도 요건

Northwest allows students with special circumstances to apply for a program extension beyond the regular five-semester period. Northwest expects all students to demonstrate consistent academic progress and active participation in their program. Students must attend all scheduled classes—whether live-streaming or in-person—and communicate promptly with their instructor when absences occur. Repeated or unexplained absences may affect a student’s standing and could result in academic warning, probation, or removal from the program.

In addition, students must successfully complete required assessments, maintain the minimum GPA for their program, and demonstrate satisfactory progress throughout the academic year. When a student does not meet these expectations, Northwest will notify the student in writing and initiate appropriate academic support steps, including probation where necessary.

노스웨스트는 모든 학생이 지속적인 학업 진도를 유지하며 프로그램에 적극적으로 참여할 것을 기대합니다. 학생은 라이브 스트리밍 수업과 대면 수업을 포함한 모든 강의에 출석해야 하며, 부득이한 결석 시 교수에게 즉시 알려야 합니다. 반복적이거나 이유 없는 결석은 학업 상태에 영향을 줄 수 있으며, 경고, 학사경고 또는 프로그램 퇴학으로 이어질 수 있습니다.

또한 학생은 필수 평가를 완료하고, 프로그램별 최소 성적 기준을 유지하며, 전체 학업 기간 동안 만족스러운 학업 진도를 보여야 합니다. 기준에 미달하는 경우 학교는 학생에게 서면으로 통보하고, 필요 시 학사경고 부여 등 적절한 학업 지원 절차를 진행합니다.

이수 기간 내에 모든 과정을 완료하지 못한 학생은 학기 연장 신청을 통해 학업을 계속할 수 있습니다.

6-3. Leave of Absence Policy / 휴학 안내

1). Duration of Leave / 휴학 기간

International students are not permitted to take a leave of absence under IRCC (Immigration, Refugees and Citizenship Canada) study permit regulations.

However, a leave may be granted only under exceptional circumstances recognized by IRCC and approved by the school.

국제 학생의 경우, 캐나다 이민부(IRCC)의 학생비자 규정에 따라 원칙적으로 휴학이 허용되지 않습니다.

다만, 아래와 같은 예외적이고 공인된 사유에 한하여 학교의 승인을 받아 휴학이 가능합니다.

2). Submission of Request and Documentation / 사유서 및 증빙 사전 제출

Students must submit a written statement to the Provost and Dean of Korean Programs with supporting documents such as medical records or doctor's notes.

학생은 휴학 신청 시 Provost와 한국어 프로그램 학장에게 타당한 사유서를 제출하고, 필요 시 의료 기록이나 의사 소견서를 첨부해야 합니다.

3). Recognized Grounds for Official Leave / 공인 휴학 사유

Medical reasons or pregnancy / 건강상의 이유 또는 임신

Family emergencies / 가족 긴급 상황

Death or critical illness of a family member / 가족 구성원의 사망 또는 중병

School-approved personal reasons / 학교에서 허용한 기타 사유

Permanent school closure or strike / 학교 폐쇄 또는 파업

School transfer or deferred start / 학교 변경 또는 학기 시작 연기

All leave requests must receive formal approval from both the Provost and the Dean of Korean Programs.

모든 휴학은 Provost와 한국어 프로그램 학장의 최종 승인을 거쳐야 합니다.

4). Submission Protocol / 신청 절차

Submit a written request and supporting documents (medical note, statement) to both the Provost and Dean of Korean Programs.

Leave requests are processed only after the completed application form and both approvals are submitted.

학생은 Provost 및 한국어 프로그램 학장에게 사유서와 증빙자료를 제출해야 하며, 휴학 신청서는 두 승인서가 첨부된 경우에만 휴학이 공식 승인됩니다.

6-4. BAAC Program Extension Policy / BAAC 프로그램 학기 연장

Northwest allows students with special circumstances to apply for a program

extension beyond the regular five-semester period.

이수 기간 내에 모든 과정을 완료하지 못한 학생은 학기 연장 신청을 통해 학업을 계속할 수 있습니다.

1). Eligibility / 신청 자격

Completion of at least 14 out of 20 required outcomes within the initial five semesters.

Students failing to meet this will be withdrawn from the program and receive an “F” for incomplete outcomes.

5학기 내 20개 성과 중 최소 14개를 완료해야 하며, 미달 시 프로그램 제적 및 F 부여.

2). Application Process / 신청 절차

Submit a written appeal explaining reasons and completion plan.

Approval required from provost, Dean of Korean Programs, Registrar.

Students must pay one semester’s full tuition to receive continued academic support and mentoring.

연장 사유서와 남은 학업 계획서를 프로그램 디렉터에게 제출

Provost, 한국어 프로그램 학장, , Registrar 의 승인 필요

한 학기 등록금 전액 납부 후 멘토링 및 평가 지속

3). Extension Period / 연장 기간

Standard: 1 semester

Exceptional cases (illness, family emergency): Additional 1 semester

기본 연장: 1학기 / 예외 사유 시: 최대 1학기 추가 승인 가능

4). Visa Requirement / 비자 관련

Students must ensure valid status and apply for visa extension if required.

연장 기간 동안 비자 유효성 유지 및 필요 시 비자 연장 신청은 학생의 책임입니다.

6-5. Academic Probation Policy / 학사경고 안내

Northwest Seminary and College maintains academic standards to help every student succeed.

If a student fails to make satisfactory progress in coursework or competency development, they may be placed on Academic Probation.

Academic probation is not a punishment but an opportunity for improvement and

additional support.

노스웨스트 신학교는 모든 학생이 학업적으로 성공할 수 있도록 일정한 학문적 기준을 유지합니다. 학생이 학기 중 과제 제출이나 역량 평가(Competency Assessment)에서 기준에 미치지 못할 경우, 학사경고(Academic Probation) 조치가 적용될 수 있습니다.

이는 징계가 아니라 학업 개선을 위한 지원 단계입니다.

1). Academic Probation Policy for KDMN Program 한국어 목회학 박사과정(KDMN) 학사경고 정책 안내

Academic Progress Review 학업 성취도 검토

Northwest's Registrar reviews the academic progress of all KDMN students at the end of each term. This review is based on the cumulative GPA and considers the following criteria:

A minimum GPA of 3.0 is required for all coursework, and a grade of B or higher is required for the thesis project.

Students admitted provisionally must also maintain a minimum GPA of 3.0 in any additional required courses.

If a student's GPA falls below the graduation requirement, the Registrar will notify the Dean of Korean Programs, who will determine the appropriate next steps based on the following factors:

노스웨스트 신학교의 등록 담당자(Registrar)는 매 학기 종료 시 KDMN 학생의 학업 성취도를 검토하며, 누적 평점(GPA)을 기준으로 다음의 항목을 평가합니다.

모든 교과 과정의 최소 GPA는 3.0, 논문(Thesis Project)의 경우 B 이상의 성적이 요구됩니다.

조건부 입학(Provisional Admission) 학생은 추가 지정 과목에서도 GPA 3.0 이상을 유지해야 합니다.

학생의 성적이 기준 미달일 경우, Registrar는 한국어프로그램 학장에게 통보하며, 다음 기준을 바탕으로 후속 조치를 결정합니다.

- How far below the required GPA the student is.

학생의 GPA가 기준에서 얼마나 낮은지.

- The student's progress in the program.

학생이 프로그램의 어느 단계에 있는지.

- Any record of academic dishonesty (e.g., plagiarism).

학문적 부정행위(예: 표절) 사례가 있는지 여부.

Academic Probation / 학사경고 부여

If Academic Probation is determined to be appropriate, the primary goal is to help students restore academic success and maximize their learning and growth.

At the same time, Northwest upholds institutional integrity by not allowing continued registration or tuition collection from students who are not demonstrating the ability to complete the program successfully.

학사경고가 필요하다고 판단될 경우, 그 목적은 학생이 학문적 성취를 회복하고 학습과 성장을 극대화하도록 돕는 데 있습니다.

동시에 노스웨스트 신학교는 프로그램을 성공적으로 마칠 능력을 보여주지 못하는 학생에게 등록을 계속 허용하거나 수업료를 받는 것을 학교의 윤리적 원칙에 어긋나는 일로 간주합니다.

Possible academic measures for students placed on probation include:

학사경고가 부여된 학생에게는 다음과 같은 조치가 이루어질 수 있습니다.

- Repeat affected course(s).

해당 과목을 재수강합니다.

- Take additional coursework.

보충 과목을 추가로 이수합니다.

- Restrict enrollment level to help students carry an academic load within their capacity.

학생의 학업 부담을 조절하기 위해 수강 학점을 제한합니다.

- Suspend or discontinue registration if a student shows a consistently poor academic record (e.g., GPA more than 1 point below requirement) or commits academic dishonesty (e.g., plagiarism).

지속적으로 성적이 기준보다 현저히 낮거나(GPA가 1.0 이상 미달), 학문적 부정행위(예: 표절)가 있을 경우 등록을 중단하거나 프로그램 지속을 불허할 수 있습니다.

Thesis Project Failure / 논문 프로젝트 실패 조치

In the case of a failed thesis project, if the remedial processes outlined in the Thesis Project Manual are exhausted and the core issues remain unresolved, no further means are available for program completion.

논문 프로젝트가 불합격된 경우, Thesis Project Manual에 규정된 보완 절차를 모두 이행했음에도 핵심 문제가 해결되지 않을 경우, 해당 학생은 프로그램을 완료할 수 있는 다른 방법이 제공되지 않습니다.

Procedures and Documentation / 절차 및 기록

After an academic probation decision is made, a formal interview with the student will be conducted, and a letter summarizing the discussion will be placed in the student's file for institutional record-keeping.

학사경고 결정 후에는 학생과의 면담이 진행되며, 그 내용을 요약한 공식 서한이 학생 기록(Student File)에 보관됩니다.

Financial Aid Eligibility / 재정 보조 자격

Students on academic probation may not be eligible for financial aid or scholarship programs.

학사경고 상태에 있는 학생은 재정 보조금이나 장학금 지원 자격을 상실할 수 있습니다..

2). BACL Program Academic Probation Policy / BACL 프로그램 학사경고 안내

Criteria for Academic Probation / 학사경고 적용 기준

Mentors evaluate student progress at the end of each semester.

Students who submit fewer than eight (8) assignments in a semester or fail to meet competency benchmarks may be placed on probation.

Students whose academic progress toward graduation is significantly delayed may also be placed on probation.

멘토는 매 학기 말 학생의 학업 진척도를 평가합니다.

한 학기 동안 8개 미만의 과제를 제출하거나, 역량평가 기준(Competency Benchmark)에 도달하지 못할 경우 학사경고를 받을 수 있습니다.

졸업을 위한 학업 진도가 현저히 늦어지는 경우에도 학사경고 조치가 적용될 수 있습니다.

Procedures / 절차

- Written Notification / 서면 통보:

Students receive written notice explaining the reason for probation and the specific steps required for improvement.

학생은 학사경고 사유와 개선방안을 명시한 서면 통보를 받습니다.

- Support Services / 학업 지원:

Students are encouraged to seek academic help such as mentoring, tutoring, or time management guidance.

멘토링, 튜터링 등 학업 개선을 위한 지원을 적극적으로 받을 수 있습니다.

- Probation Period / 유예 기간:

The probation period lasts one semester.

During this time, students must complete all required assignments and demonstrate satisfactory improvement.

학사경고 기간은 1학기이며, 이 기간 동안 필수 과제를 모두 제출하고 개선된 학업 성과를 보여야 합니다.

Program Removal / 프로그램 제적

If a student fails to improve during the probation period, they may be removed from the BACL program.

The student will receive written notice and has the right to appeal the decision to the Academic Dean.

학사경고 기간 내 개선이 이루어지지 않으면, 학생은 BACL 프로그램에서 제적될 수 있습니다.

이 경우 학교는 서면으로 통보하며, 학생은 학장(Dean)에게 서면으로 이의 제기(Appeal) 할 권리가 있습니다.

Reinstatement / 재입학

Students who have been removed from the program may apply for reinstatement after one year,

provided that they meet the conditions specified by the Academic Dean.

제적된 학생은 1년 후, 학장이 제시한 조건을 충족하면 재입학(Reinstatement) 을 신청할 수 있습니다.

6-6. Withdrawals / 프로그램 철회

Any student wishing to withdraw from KDMN courses after registration or from a CBTE program should request a withdrawal form from the Northwest Registrar.

<https://nbseminary.ca/current-students/forms/intent-to-withdraw-from-a-program/>

For Northwest students studying through ACTS/TWU, who wish to withdraw from courses after registration, contact the Student Life Office. The form requires students to obtain the necessary signed approvals and releases from the indicated departments.

The date when the completed form is submitted to the Student Life Office will be used by the Office of the Registrar to calculate refunds of tuition, and any other applicable fees.

등록 이후 KDMN 과정의 과목 또는 CBTE 프로그램에서 철회를 원하는 학생은

노스웨스트 신학교 학적 담당자(Registrar)에게 자퇴(또는 프로그램 철회) 신청서(Withdrawal Form)를 요청해야 합니다.

신청서는 아래 링크에서 다운로드할 수 있습니다.

<https://nbseminary.ca/current-students/forms/intent-to-withdraw-from-a-program/>

노스웨스트 학생 중 ACTS/TWU를 통해 공부하는 학생이 등록 이후 과목 철회를 원할 경우, Student Life Office(학생생활처)에 연락해야 합니다. 철회 신청서에는 해당 부서의 서명 승인(Signatures and Approvals) 및 행정 해제(Release) 절차가 포함되어야 합니다.

완성된 신청서를 Student Life Office에 제출한 날짜가 공식적인 철회일(Withdrawal Date)로 간주되며, Registrar's Office(학적 담당 부서)는 이 날짜를 기준으로 수업료 및 기타 해당 비용의 환불을 계산합니다.

6-7. Commencement Ceremony and Degree Conferral

졸업식 및 학위 수여

Graduation ceremonies are held annually in October at South Delta Baptist Church, a Fellowship church. The location may vary depending on circumstances and will be announced in advance.

Family members are welcome to attend, and graduates are encouraged to participate in rehearsal and photography sessions.

졸업식은 매년 10월, 우리 교단의 교회인 사우스델타교회(South Delta Baptist Church)에서 개최됩니다.

상황에 따라 장소는 변경될 수 있으며 사전에 공지됩니다. 가족의 참석이 환영되며, 졸업생은 리허설 및 사진 촬영 세션에 참여하는 것이 권장됩니다.

Degree Conferral / 학위 수여

For ACTS students, degrees are jointly conferred by Trinity Western University and Northwest Seminary and College.

ACTS 학생의 경우, 학위는 트리니티 웨스턴 대학교와 노스웨스트 신학교가 공동으로 수여합니다.

For Doctor of Ministry (KDMN) and Bachelor of Arts in Christian Leadership (BACL) students, degrees are awarded by Northwest Seminary and College.

박사(KDMN)와 학사(BACL) 과정의 경우, 학위는 노스웨스트 신학교에서 수여합니다.

6-8. Graduation Application Process / 졸업 신청 절차

The following apply to all Northwest students applying for graduation:

다음 내용은 모든 졸업 신청자에게 적용됩니다.

1). Application: Students must complete program requirements, pay fees by August 31, and submit the official Application for Graduation.

The Registrar reviews and forwards the application for final approval.

1). 신청: 모든 프로그램 요건을 충족하고 8월 31일까지 수수료를 납부하며 졸업신청서를 제출해야 합니다. Registrar가 검토 후 최종 승인을 진행합니다.

https://nbseminary.ca/current-students/forms/application-for-graduation/?utm_source=chatgpt.com

2). Deadline: Apply before the Graduation Application Deadline (GAD) as stated in the Academic Calendar.

2). 마감일: 학사 일정에 명시된 졸업신청 마감일(GAD) 이전 신청 필수.

3). Late Applications: A non-refundable \$50 late fee applies. Processing is not guaranteed for late submissions.

3). 지연 신청: 지연 신청 시 환불 불가 \$50 수수료 부과, 졸업 처리 보장 불가.

4). Program Completion: Each student is responsible for ensuring they meet all requirements before applying.

4). 프로그램 완료: 졸업신청 전, 학생 본인이 모든 요건을 확인해야 함.

5). online Learning Portfolio: After graduation, portfolios close; students must back up their work.

5). 온라인 포트리오: 졸업 후 시스템 종료 → 자료 백업 필수.

6). **Fee:** Graduation application fee (non-refundable) + \$50 late fee (after May 1).

6). **수수료:** 환불 불가 신청 수수료 + 5월 1일 이후 지연 수수료 \$50 추가.

7. Education Agents and Ethical Recruitment

교육 에이전트 및 윤리적 모집 정책

Northwest Seminary & College works with authorized education agents to support prospective international students in the application and admission process. To protect students and ensure ethical and transparent recruitment, the institution follows strict standards required by the British Columbia Education Quality Assurance (EQA) Code of Practice.

노스웨스트 신학교는 국제학생들의 입학 상담을 돕기 위해 공식적으로 승인된 교육 에이전트(유학원)와 협력합니다. 학생 보호와 투명하고 윤리적인 모집 절차를 위해, 학교는 브리티시 컬럼비아주의 EQA(Code of Practice) 기준을 엄격하게 준수합니다.

7-1. Northwest's Responsibilities / 노스웨스트의 책임

Northwest ensures that all education agents representing the school follow ethical and legal standards. This includes

노스웨스트는 학교를 대표하는 모든 에이전트가 윤리적·법적 기준을 준수하도록 다음과 같은 사항을 관리합니다

1). Verification & Reference Checks / 검증 및 참고인 확인

The school conducts reference checks to ensure that education agents do not engage in misleading, deceptive, or illegal practices.

학교는 모든 에이전트에 대해 신뢰성 검증을 시행하며, 허위·기만적·불법적 행위가 없는지 확인합니다.

2). Written Agreements / 서면계약서

Northwest signs a formal written contract with every education agent who represents the institution.

학교는 모든 공식 에이전트와 서면 계약을 체결합니다.

3). Student-Agent Transparency / 학생-에이전트간의 투명성

All agents must maintain transparent relationships with students through written contracts explaining their service fees, responsibilities, and limitations.

모든 에이전트는 학생과의 관계를 서면 계약을 통해 명확히 안내해야 합니다.

4). Accurate Information / 정확한 안내

Agents must provide prospective students with complete and accurate information, including:

에이전트는 학생에게 다음 정보를 정확히 제공해야 합니다:

- 입학 요건, 언어 성적 요건, 학위 및 프로그램 내용, 학비 및 환불 정책, 학사 규정(성적, 진도, 수업 방식 등), 졸업생의 PGWP 자격 여부(현재 Northwest는 PGWP 제공 불가)

5). Prohibition of Unauthorized Immigration Advice / 무단 이민 상담 금지

Agents may NOT provide immigration advice unless they are licensed immigration consultants or Canadian lawyers.

인가받지 않은 에이전트는 이민 상담을 할 수 없습니다.

6). Rejection of Dishonest Recruitment / 부적절한 입학 금지

Northwest will not accept students recruited through agents who have engaged in dishonest or fraudulent practices (e.g., falsifying visa documents).

비윤리적·불법적 모집 행위(예: 허위 서류 위조)를 한 에이전트를 통해 접수된 학생은 입학할 수 없습니다.

7). Government Reporting / 정부보고

Upon request, Northwest provides the Ministry (EQA Unit) with accurate and timely information regarding its education agents, advertising materials, and quality assurance practices.

요청 시, 학교는 정부(EQA)에게 에이전트 관련 자료와 검증 프로세스를 제공합니다.

7-2. How Students Should Work with Education Agents / 학생이 에이전트를 이용할 때 주의사항

To ensure your safety and avoid misinformation, please keep the following in mind when working with an education agent:

학생들이 안전하게 입학 절차를 진행할 수 있도록 다음 사항을 유의해주세요

- 1). Use only school-approved education agents.

반드시 학교에서 승인한 에이전트를 이용하세요.

2). Request a written contract from the agent.

본인과 에이전트 간의 서비스 범위, 비용이 서면으로 명확히 안내되어야 합니다.

3). Be cautious of immigration advice.

공식 자격이 없는 사람이 제공하는 비자·이민 상담은 법적으로 금지되어 있습니다.

4). Check all information directly with Northwest.

프로그램, 학비, 환불, 학사 정보는 반드시 학교 공식 웹사이트나 학교 직원에게 확인하세요.

5). Report concerns immediately

의심되는 사항은 즉시 신고하십시오.

If you suspect unethical behaviour, please contact:

비윤리적 행위가 의심될 경우 다음 연락처로 문의하십시오:.

Academic Coordinator / 학사 코디네이터 Phoebe Hwang

phoebe@nbseminary.ca

8. Appendices / 부록

1). Forms and Templates / 신청서 및 서식

Students may access all administrative and academic forms online.

모든 행정 및 학사 관련 신청서는 온라인에서 제공됩니다.

Application for Graduation / 졸업 신청서:

<https://nbseminary.ca/current-students/forms/application-for-graduation/>

General Student Forms / 학생 공통 신청서:

<https://nbseminary.ca/current-students/forms/>

2). Policy References / 정책 및 법적 참고자료

Northwest Student Handbook (Official PDF)

https://nbseminary.ca/wp-content/uploads/2024/09/Student_Handbook_2024_2025_Rev.2024.09.12.2.pdf

BC Human Rights Code / BC 인권법

https://www.bclaws.gov.bc.ca/civix/document/id/complete/statreg/96210_01

WorkSafeBC Regulations / 산업안전 규정

<https://www.worksafebc.com/en/law-policy/occupational-health-safety/searchable-ohs-regulation>

3). Contact Information / 주요 연락처

Northwest Seminary and College

22500 University Drive, Langley, BC V2Y 1Y1

604-888-7592 / <https://nbseminary.ca>

Korean Program Office 한국어 프로그램 문의

778-6837592 / 카카오톡: northwest_acts / koreanprogram@nbseminary.ca

Korean Program Key Contacts / 한국어 프로그램 주요 담당자:

Provost

Dr. Jonathan Numada / jonathannumada@nbseminary.ca

Dean of Korean Programs

Dr. Don (Dongshin) Chang / don@nbseminary.ca

Assist Director of Korean Programming (BACL, MA)

Jeehoon Kim / jeehoonkim@nbseminary.ca

Academic Coordinator

Phoebe Hwang / phoebe@nbseminary.ca

Registrar & Director of Admissions

Ryan Ball / registrar@nbseminary.ca

Student Services Coordinator

Nikki Lanigan / nikki@nbseminary.ca

Video Production Technician Program Assistant of Korean Programs

Lee soo Kim / leesoo@nbseminary.ca

4). Important Links / 중요 웹사이트 및 온라인 서비스

Category	Link	설명
Student Portal 학생 포털	https://myaccount.nbseminary.ca	수강 등록, 성적 조회, 학사 서류 확인
LMS (Pathwright)	https://northwest.cbte.ca	온라인 수업 및 과제 제출
Scholarships & Tuition 장학금 및 학비	https://nbseminary.ca/admissions/tuition-and-funding/	학비 및 장학금 정보
Parking Services 주차 안내	https://www.twu.ca/life-twu/campus-services/parking-services	주차권 및 결제 정보
Medical Insurance	https://my.gov.bc.ca/msp/	BC 주 의료보험 등록

(MSP)		
Social Insurance Number (SIN)	https://www.canada.ca/en/employment-social-development/services/sin/apply.html	근로 및 세금 신청
Perlego Digital Library	https://www.perlego.com	전자 교재 열람
MS Office 365 Access	https://www.office.com	학교이메일로 로그인 가능 (@nbseminary.ca)

5). Campus Map

